Заявление принято _____

и зарегистрировано под № _____

Специалист _____

Руководителю образовательного учреждения
__МБДОУ д/с № 78_____
муниципального образования город Таганрог
_Н. А. Алиповой _____
(Ф.И.О. руководителя)
Ф._____
И._____
О. _____
Зарегистрированной (ого) по месту жительства:
_____
_____
(индекс, адрес места жительства)
Тел.дом. _____ тел.раб. _____
Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка:
Паспорт _____
(код подразделения)
Серия _____ № _____
Кем выдан _____
Дата выдачи _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить льготу по родительской плате за содержание ребенка
_____
(ФИО ребенка, г.р.)
в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 14.03.2016г. № 529 «Об утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (с учетом изменений от 17.12.2019 № 2230).

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение льготы на оплату в размере 100 %:

1._____
(перечислить прилагаемые документы)
2._____
3._____
4._____
_____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления льготы. Предупрежден (на) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Об изменении доходов семьи и ее состава, о смене места жительства, изменении ФИО, установлении отцовства, усыновлении, назначении над ребенком опекуна (попечителя) или о наступлении других обстоятельств, влекущих за собой прекращение получения льготы, обязуюсь сообщить письменно. Обязуюсь своевременно подтверждать право на льготу по родительской плате.

Подпись _____ «____»_____20____